

UMOWA Nr 139/MOK/2025



Zawarta w dniu 16 maja 2025 r. w Kędzierzynie-Koźlu, pomiędzy;

Miejskim Ośrodkiem Kultury z siedzibą przy al. Jana Pawła II 27, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (NIP: 749-10-03-186), instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Kędzierzyn-Koźle, reprezentowanym przez:

Piotra Gabrysza – Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Przemysławem Łośniewskim prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:

PRZEDSIĘBIORSTWO BUDOWLANE PAK-BUD PRZEMYSŁAW ŁOŚNIEWSKI NIP: 6262657520, REGON: 278212608, ul. Legionów 37c, 42-600 Tarnowskie Góry,

Stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: ul. Legionów 37c, 42-600 Tarnowskie Góry

zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§1.

1. W oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie zaproszenie do składania ofert (nr 4/2025), którego wartość nie przekracza 130 000 złotych netto, rozstrzygnięte w dniu 06.05.2025 r., Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia publicznego pn.:

„Wykonanie modernizacji dachu pokrytego pianką (Sali widowiskowej) w technologii bezspoinowej na budynku Domu Kultury „Lech”, przy ul. Wyzwolenia 7B w Kędzierzynie-Koźlu.”

2. Wykonanie umowy obejmuje:

1. Modernizacja dachu z pianki o pow. 300 m².

Technologia wykonania:

- a) Przygotowanie podłoża: Mechaniczne oczyszczenie powierzchni dachu z zabrudzeń, porostów i zanieczyszczeń atmosferycznych za pomocą myjki ciśnieniowej, lokalna naprawa uszkodzeń i ubytków w piance PU przy użyciu materiału kompatybilnego chemicznie z istniejącym podłożem, osuszenie podłoża przed dalszymi etapami prac;
- b) Gruntowanie powierzchni: zastosowanie jednoskładnikowego, rozpuszczalnikowego podkładu poprawiającego przyczepność, przeznaczonego do podłoży porowatych (takich jak pianka PU, beton, drewno);
- c) Aplikacja warstwy hydroizolacyjnej: dwukrotna aplikacja jednoskładnikowej, elastycznej powłoki odpornej na UV w kolorze białym, zbrojenie całej powierzchni włókniną.

2. Modernizacja obróbek blacharskich o pow. 30 m².

Technologia wykonania:

- a) przygotowanie podłoża, czyszczenie,
- b) przymocowanie luźnych odcinków blachy,

- c) nałożenie podkładu antykorozyjnego,
- d) wykonanie powłoki nawierzchniowo-ochronnej, kolor : jasno szary, biały.

Wymagania technologiczne:

- a) Wymagane parametry techniczne gruntu:
 - Zawartość suchej masy: min. 45%
 - Zużycie: ok. 200 g/m²
- b) Wymagane parametry techniczne warstwy hydroizolacyjnej – dotyczy połączeń dachowych:
 - Odporność temperaturowa: od -40°C do +80°C
 - Elastyczność: wydłużenie przy zerwaniu min. 400% (DIN 53504)
 - Twardość: Shore A – ok. 60
 - Odporność na wilgoć i ścieranie
 - Zużycie: 250 g/m² na warstwę

- 3. Termin realizacji przedmiotu umowy – od dnia podpisania umowy do 31.08.2025 r.
- 4. Miejsce realizacji umowy: Miejski Ośrodek Kultury, Dom Kultury „Lech” 47-225 Kędzierzyn-Koźle, ul. Wyzwolenia 7B.

§2.

- 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, przepisami BHP, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
- 2. W przypadku, gdy **Wykonawca** będzie realizował prace objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, **Zamawiający** ma prawo:
 - 1) nakazać **Wykonawcy** zaprzestanie wykonywania prac objętych umową;
 - 2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcyw terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
 - 3) powierzyć poprawienie lub wykonanie prac objętych umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy(wykonanie zastępcze);
 - 4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych bez uprzedniego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
- 3. Wykonanie zastępcze, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, uprawnia Zamawiającego do powierzenia wykonania robót zaniechanych przez Wykonawcę podmiotowi trzeciemu na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę przy pomocy poczty elektronicznej e- mail o zamiarze wprowadzenia wykonania zastępczego nie później niż na 3 (trzy) dni przed wprowadzeniem wykonawcy zastępczego. Wynagrodzenie wykonawcy zastępczego wyliczone na podstawie przedstawionego przez niego kosztorysu szczegółowego zostanie zwrócone przez Wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej, w terminie wskazanym w nocie, a w przypadku braku zwrotu – potrącone zostanie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§3.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom.

§4.

- 1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę:
76 969,71 zł brutto (słownie złotych: siedemdziesiąt sześć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt dziewięć 71/100).
- 2. Kwota wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty, narzuty i opusty

związane z realizacją zamówienia, niezbędne do wykonania zamówienia, które Wykonawca będący podmiotem profesjonalnym, przy dołożeniu należytej staranności, powinien przewidzieć.

3. Rozliczenie Wykonawcy za wykonane prace remontowe odbędzie się na podstawie podpisanego przez Strony, protokołu odbioru końcowego. Fakturę Wykonawca wystawi w terminie 7 dni od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego. Termin płatności wynagrodzenia umownego wynosi 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Dane do faktury:

MIEJSKI OŚRODEK KULTURY
47-220 KĘDZIERZYN-KOŹLE
AL. JANA PAWŁA II 27
NIP : 749-10-03-186

4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT. Faktura będzie płatna na numer rachunku Wykonawcy 80 1140 2004 0000 3302 3431 0133, prowadzony w banku mBank S.A., który zgodny jest z numerem rachunku widniejącym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT”). W przypadku, jeżeli numer ten zmieni się, lub wystąpi jakakolwiek niezgodność pomiędzy numerem wskazanym w umowie oraz wykazie, o którym mowa powyżej, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia wystąpienia tej niezgodności poinformuje o tym Zamawiającego oraz wystawi fakturę korygującą. W przypadku niewystawienia faktury korygującej uznaje się, że faktura nie została prawidłowo złożona, a Zamawiający nie jest uprawniony do dokonania płatności na numer rachunku, który nie widnieje na wykazie, o którym mowa powyżej. W takim wypadku termin płatności rozpoczyna bieg od momentu złożenia faktury z prawidłowym numerem rachunku, wskazanym na wykazie, o którym mowa powyżej*.
5. O każdorazowej zmianie numeru rachunku bankowego Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie podpisanym przez osobę, która została upoważniona na podstawie odpowiedniego wpisu w rejestrze lub pełnomocnictwa ustanowionego przez Wykonawcę. Ewentualna zmiana rachunku bankowego wymaga formy pisemnej.
6. W przypadku nieterminowej płatności wynagrodzenia umownego, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za opóźnienie.
7. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na potrącenie jakichkolwiek wierzytelności Zamawiającego względem Wykonawcy, w tym powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy. Potrącenie odbywać się będzie bez uprzedniego oświadczenia o potrąceniu, poprzez dokonanie zmniejszonej wypłaty wraz z informacją skierowaną do Wykonawcy o wysokości potrąconych wierzytelności.
8. Za datę zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia umownego uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
9. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prawidłowo wykonanych prac, stwierdzone protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego.
10. Zamawiający udziela Wykonawcy zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej, w formacie .pdf, zgodnie z art. 106n Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.).
11. Faktury i duplikaty faktur wystawiane w formie elektronicznej będą wysyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail Wykonawcy: kontakt@pak-bud.com na adres e-mail Zamawiającego: mok@mok.com.pl
12. Zamawiający zobowiązuje się do odbierania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych (w rozumieniu art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.) za pośrednictwem platformy PEF.
13. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać cesji swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§5.

1. Zamawiający powołuje do nadzoru nad realizacją zadania: Inspektora nadzoru w osobie Tomasza Strzałki. Inspektor nadzoru jest uprawniony do:
 - 1) kontroli robót;
 - 2) sprawdzania, czy realizacja zadania prowadzona jest zgodnie z normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego, prawem budowlanym i sztuką inżynierską;
 - 3) wydawania poleceń usunięcia stwierdzonych wad, niedoróbek lub zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników i innych użytkowników obiektu budowlanego;
 - 4) nakazania wstrzymania prac w przypadku stwierdzenia rażących naruszeń postanowień przepisów BHP lub wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi; koszty związane ze wstrzymaniem prac przez Inspektora nadzoru obciążają Wykonawcę i nie mogą być podstawą do zmiany umowy w części dotyczącej terminu wykonania umowy;
 - 5) żądania okazania przez Wykonawcę w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności wskazującej, że zastosowane materiały posiadają cechy techniczne i jakościowe z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, a Wykonawca żądanie to jest obowiązany spełnić.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej (odpowiedzialność deliktowa i kontraktowa w zakresie szkód rzeczowych i osobowych) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy, na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 złotych brutto na jedno i wszystkie zdarzenia przez cały okres obowiązywania umowy.
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczenia potwierdzającą wypełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1, wraz z dowodem jej opłacenia.
3. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia miejsca realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.

§7.

1. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania w formie pisemnej Inspektora nadzoru o okolicznościach wskazujących na konieczność wykonania prac dodatkowych przed podjęciem jakichkolwiek działań w tym zakresie, w terminie 3 dni daty stwierdzenia konieczności ich wykonania. Decyzję o konieczności wykonania tych prac podejmuje Zamawiający.
2. Prace dodatkowe mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez kierownika robót, Inspektora nadzoru oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia robót zamiennych, których wykonanie ma służyć właściwej realizacji umowy, a które wynikły ze zmiany technologii wykonania robót lub zmiany materiałów w stosunku do tych, które są określone w dokumentacji projektowej.

§8.

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonany w całości przedmiot umowy. W trakcie trwania umowy strony nie przewidują dokonywania odbiorów częściowych.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru przedmiotu umowy. Czynności odbioru końcowego zakończą się najpóźniej w terminie 7 dni licząc od daty jego rozpoczęcia. W przypadku konieczności wydłużenia czasu trwania procedury odbioru, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże termin zakończenia czynności odbiorowych.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad, chyba że wady uznane zostaną za nieistotne – w takim wypadku Zamawiający dokona odbioru oraz wskaże Wykonawcy termin na usunięcie wad. Po usunięciu wad przez Wykonawcę sporządzony zostanie protokół usunięcia wad;

- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy, zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, w zakresie odpowiadającym wartości przedmiotu umowy z wadami w stosunku do wartości przedmiotu umowy bez wad,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio do wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad nieistotnych stwierdzonych przy odbiorze. W przypadku, jeśli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad, lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym w protokole odbioru końcowego, Zamawiający uprawniony jest do wprowadzenia wykonawstwa zastępczego (powierzenia wykonania naprawy wad podmiotowi trzeciemu na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania zgody sądu, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę). Zamawiający poinformuje Wykonawcę przy pomocy poczty elektronicznej e-mail o zamiarze wprowadzenia wykonawstwa zastępczego nie później niż na 3 dni przed wprowadzeniem wykonawcy zastępczego. Wynagrodzenie wykonawcy zastępczego wyliczone na podstawie przedstawionego przez niego kosztorysu szczegółowego zostanie zwrócone przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub innych wierzytelności Wykonawcy.
6. Termin realizacji umowy określony w § 1 ust. 3 umowy uznaje się za zachowany, jeżeli przed upływem tego terminu Wykonawca zakończy prace i zgłosi gotowość do odbioru końcowego, a Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy zgodnie z ust. 3.

§9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **25 %** wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust.1;
 - 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym umową w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1za każdy dzień zwłoki liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości **25 %** wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1.
3. Łączna wartość kar umownych naliczanych z jakiegokolwiek tytułu nie może przekroczyć 30% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody.

§ 10.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w zakresie zmiany wartości i zakresu zamówienia lub terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT,

- 2) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa lub konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych;
 - 3) działania siły wyższej;
 - 4) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

1. Wykonawca oświadcza, iż udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane prace i użyte materiały oraz odpowiada z tytułu rękojmi za wady z tytułu.
2. Okres gwarancji jakości na przedmiot umowy wynosi **60 miesięcy** licząc od dnia następnego po dniu protokolarnego odbioru końcowego robót.
3. Strony ustalają okres rękojmi za wady równy okresowi gwarancji jakości. Przez powyższe rozumie się, że w przypadku zawieszenia lub przerwania któregośkolwiek z ww. okresów, analogicznemu wstrzymaniu lub przerwaniu ulega również drugi okres, a oba okresy kończą się w tym samym momencie – zgodnie z najdłuższym z nich.
4. Gwarancja jakości obejmuje usuwanie wszelkich wad tkwiących w przedmiocie umowy w momencie odbioru końcowego jak i powstałych w okresie gwarancji.
5. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe wskutek:
 - 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - 2) normalnego zużycia budynku lub jego części;
 - 3) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji przedmiotu umowy w sposób niezgodny z zasadami wskazanymi przez Wykonawcę w instrukcjach obsługi, konserwacji i eksploatacji.
6. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni licząc od dnia poinformowania Wykonawcy o wadzie, chyba, że Strony uzgodnią inny termin, co zostanie potwierdzone pisemnym protokołem. Zamawiający informuje Wykonawcę o wadzie w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną (e-mail) na podany adres do korespondencji, w takim przypadku datą otrzymania informacji jest data przesłania wiadomości pocztą elektroniczną.
7. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o planowanym terminie przystąpienia do usuwania wady (celem udostępnienia przez Zamawiającego miejsca prowadzenia prac) – nie później niż 72 godziny przed planowanym terminem oraz o przystąpieniu do usuwania wady. Informacja ta przekazana będzie w przy pomocy poczty elektronicznej e-mail na podany adres do korespondencji. Usunięcie wady stwierdzone zostanie protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o jej usunięciu.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) bez konieczności uzyskiwania zgody sądu. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę co najmniej na 3 dni przed powierzeniem. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku zwrócony Zamawiającemu przez Wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej, w terminie wskazanym w nocie. Powierzenie usunięcia wad osobie trzeciej nie wyłącza, nie uchyla ani nie ogranicza rękojmi za wady oraz gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę, która trwa nadal w sposób nieprzerwany dla całego przedmiotu umowy.
9. Udzielona gwarancja jakości i rękojmi za wady nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
10. Dochodzenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady możliwe jest także po upływie terminu rękojmi za wady, w przypadku zgłoszenia wady przed jego upływem.
11. Niniejsza umowa stanowi oświadczenie gwarancyjne o którym mowa art. 577 § 1 Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) MOK informuje, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Kultury, Al. Jana Pawła II 27, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (MOK);
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Kultury w Kędzierzynie-Koźlu możliwy jest pod nr tel. 77/ 48 02 540 lub adresem e-mail: mok@mok.com.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji umowy oraz inne podmioty upoważnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie realizacji umowy. W momencie ustania umowy dane osobowe przechowywane/archiwizowane są zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 poz. 164, z późn. zm.);
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 13.

1. Wykonawca oświadcza, iż względem niego nie znajdują zastosowania przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

§ 14.

Poza przypadkami wskazanymi w niniejszej umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 15.

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania o wszelkich zmianach dotyczących swojej nazwy, siedziby, sposobu reprezentacji, nr NIP, nr REGON, nr KRS lub wpisu do Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Zgodnie z art. 78¹ Kodeksu cywilnego oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, pisma mogą być doręczane:
 - a) w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres pocztowy, lub
 - b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesyłania na adres e-mail kontakt@pak-bud.com
3. W przypadku nieodebrania przesyłki pocztowej przez Wykonawcę lub zmiany adresu i niewskazania Zamawiającemu nowego adresu do doręczeń, przesyłka wysłana przez Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy i zwrócona z przyczyn wymienionych powyżej będzie uznana za skutecznie doręczoną. Strony ustalają, że doręczenie jest dokonane z chwilą upływu terminu do odebrania przesyłki awizowanej (również w przypadku niedostarczenia przesyłki z uwagi na zmianę adresu).
4. W przypadku komunikacji elektronicznej (za pomocą poczty e-mail), za moment doręczenia uznaje się moment przesłania wiadomości e-mail przez Zamawiającego na adres Wykonawcy.
5. W przypadku przesłania Wykonawcy przesyłki pocztowej lub wiadomości e-mail, lub, moment doręczenia określa się zgodnie z ust. 3 i 4. Późniejszy odbiór przesyłki pocztowej lub wiadomości e-mail nie powoduje zmiany wyznaczonego momentu doręczenia, a jeśli wiadomość lub pismo Zamawiającego określa termin na dokonanie jakiejś czynności lub zaniechanie wykonywania czynności przez Wykonawcę – bieg tego terminu wyznacza się od momentu doręczenia obliczonego zgodnie z ust. 3 lub 4.

§ 16.

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się w pierwszej kolejności do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo budowlane.
3. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) oferta Wykonawcy;
 - 2) kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy wraz z dowodem opłacenia polisy;


/podpis Wykonawcy/

Przedsiębiorstwo Budowlane PAK-BUD
Przemysław Łośniewski
42-612 TARNOWSKIE GÓRY
ul. Poczdamska 9/3
NIP 626-265-75-20 Tel. 504-056-342

.....
/pieczęć Firmowa Wykonawcy/

DYREKTOR


Piotr Gabryś

.....
/Dyrektor MOK/

MIEJSKI OŚRODEK KULTURY
Al. Jana Pawła II 27
47 - 220 KĘDZIERZYN - KOŹLE
tel. 77 480 25 40
NIP 749 - 10 - 03 - 186 (1)

.....
/pieczęć Firmowa MOK/