

**Ogłoszenie nr I/2015 o konkursie na stanowisko dyrektora
Miejskiego Ośrodka Kultury w Kędzierzynie-Koźlu**

Prezydent Miasta Kędzierzyn-Koźle
ogłasza konkurs na **stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury**
z siedzibą przy al. Jana Pawła II 27 w Kędzierzynie-Koźlu, zwanego dalej MOK

1. Wymagania niezbędne, które kandydat na stanowisko będące przedmiotem konkursu winien spełniać:

- 1) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 2) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 3) nieposzlakowana opinia;
- 4) wykształcenie wyższe magisterskie **fakultatywnie z zakresu: prawa, administracji, ekonomii, marketingu, zarządzania, kulturoznawstwa, dziennikarstwa i komunikacji społecznej**
lub
wykształcenie wyższe magisterskie na innym kierunku niż określone wyżej wraz z ukończonymi studiami podyplomowymi **fakultatywnie z zakresu prawa, administracji, ekonomii, marketingu, zarządzania, kulturoznawstwa, dziennikarstwa i komunikacji społecznej.**

2. Wymagania dodatkowe pożądane od kandydata:

- 1) znajomość przepisów:
 - a) o samorządzie gminnym,
 - b) o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, w szczególności w zakresie zasad funkcjonowania samorządowych instytucji kultury,
 - c) o finansach publicznych, w tym zasad gospodarki finansowej instytucji kultury,
 - d) prawa pracy;
- 2) umiejętności w zakresie organizacji i zarządzania;
- 3) umiejętności organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością MOK;
- 4) wiedza i doświadczenie z zakresu pozyskiwania środków finansowych na działalność MOK;
- 5) co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pracy na stanowiskach kierowniczych,
- 6) znajomość języka angielskiego.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku będącym przedmiotem konkursu:

- 1) kierowanie realizacją zadań własnych gminy z zakresu organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej, objętych statutem MOK;
- 2) zarządzanie całokształtem działalności MOK oraz odpowiedzialność za mienie MOK, a w szczególności:
 - a) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej, finansowej i administracyjnej,
 - b) reprezentowanie MOK na zewnątrz,
 - c) przedstawianie właściwym organom nadzoru i upoważnionym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowo-inwestycyjnych,
 - d) wydawanie w obowiązującym trybie zarządzeń i regulaminów,
 - e) organizację systemu kontroli wewnętrznej,
 - f) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami MOK oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy;
- 3) współpraca z organami gminy Kędzierzyn-Koźle, w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej, a w szczególności w zakresie upowszechniania kultury.

4. Dokumenty wymagane w ofertach pracy składanych przez kandydatów:

- 1) życiorys zawodowy zawierający wykaz wszystkich dotychczasowych miejsc pracy kandydata z wyszczególnieniem stażu pracy w tych miejscach oraz przebieg nauki z wyszczególnieniem wszystkich ukończonych szkół i uczelni;
- 2) list motywacyjny;
- 3) kopia lub odpis dokumentów potwierdzających:
 - a) wykształcenie (np. dyplomu ukończenia studiów wyższych),
 - b) posiadane kwalifikacje i umiejętności (dyplomów, zaświadczeń itp.);
- 4) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe (wybrany kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia zaświadczenia o niekaralności wydanego przez Krajowy Rejestr Karny);
- 5) oświadczenie o posiadaniu przez kandydata pełni praw publicznych; załączone: list motywacyjny i życiorys powinny być opatrzone następującą klauzulą:
"Wyrażam zgodę na:
 - 1) *przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy,*
 - 2) *przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w dotychczasowych miejscach mojej pracy lub u dotychczasowych zleceniodawców w celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania przeze mnie nieposzlakowanej opinii, dla potrzeb procesu konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Kędzierzynie-Koźlu"*;w załączeniu do niniejszego ogłoszenia udostępnia się druk obejmujący wszystkie wymagane oświadczenia;
[pobierz druk oświadczeń »](#)
- 6) komisja konkursowa powołana do zaopiniowania kandydatów na stanowisko dyrektora MOK uprawniona będzie do ewentualnego żądania dostarczenia brakujących lub uzupełnienia dokumentów załączonych do oferty pracy lub złożenia przez kandydata wyjaśnień co do treści oferty w trakcie trwania procesu konkursu.

5. Przebieg postępowania konkursowego:

Etap pierwszy:

- 1) informacja o warunkach organizacyjno-finansowych działalności instytucji kultury (statut MOK i informacja o przewidywanych kosztach utrzymania MOK) dostępna jest dla kandydatów do dnia **16 lutego 2015 r.** w Miejskim Ośrodku Kultury w Kędzierzynie-Koźlu al. Jana Pawła II 27, w dni robocze w godz. 8.00 – 15.00, tel. 77 48-02-540;
- 2) ofertę pracy zawierającą wymagane dokumenty należy składać w kopercie z dopiskiem „**Oferta pracy - konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Kędzierzynie-Koźlu**” osobiście w siedzibie Urzędu Miasta Kędzierzyn Koźle przy ul. Piramowicza 32 w kancelarii Urzędu Miasta – w godz. **8.00 - 15.00** lub pocztą w terminie do dnia **16 lutego 2015 r.**; oferty pracy, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane;
- 3) komisja powołana do zaopiniowania kandydatów, zwana dalej Komisją, na podstawie złożonych ofert dokona oceny spełniania przez kandydatów wymagań niezbędnych;
- 4) po upływie terminu do złożenia ofert pracy na stronie internetowej Urzędu Miasta – www.kedzierzynkozle.pl w zakładce „Urząd Miasta/ Konkursy na kierowników gminnych jednostek organizacyjnych” oraz na stronie podmiotowej Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle Biuletynu Informacji Publicznej – www.bip.kedzierzynkozle.pl w zakładce „Praca Kierownicy Gminnych Jednostek Organizacyjnych” upowszechniona zostanie informacja o terminie rozmów kwalifikacyjnych; **w ramach informacji o terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni o obowiązku przygotowania w formie pisemnej programu działania MOK zawierającego m.in. opis proponowanych przez kandydata:**
 - a) sposobu organizacji i zarządzania MOK,
 - b) przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością MOK,
 - c) działań z zakresu pozyskiwania środków finansowych na działalność MOK;

Etap drugi:

- 5) z każdym z kandydatów spełniającym wymagania niezbędne zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, w tym sprawdzian umiejętności obejmujący prezentację programu działania MOK, w terminie podanym w informacji opublikowanej w BIP;
- 6) w wyniku rozmowy kwalifikacyjnej, Komisja wskaże nie więcej niż 5 kandydatów spełniających w najwyższym stopniu wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie;
- 7) z nie więcej niż 5 wskazanymi przez Komisję kandydatami spełniającymi w najwyższym stopniu wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie Prezydent Miasta przeprowadzi dodatkową rozmowę;
- 8) Prezydent Miasta dokona wyboru kandydata na stanowisko będące przedmiotem konkursu lub rozstrzyga o zakończeniu konkursu bez wyboru żadnego z uczestniczących w nim kandydatów.

Informacji o przebiegu postępowania udziela pracownik Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle – **Urszula Brudnowska** – pok. 211, **tel. 77 40-50-333**, kadry@kedzierzynkozle.pl.

6. Informacja o wyniku konkursu:

Informacja o wyniku konkursu będzie umieszczona na:

- 1) stronie internetowej Urzędu Miasta (www.kedzierzynkozle.pl);
- 2) stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.kedzierzynkozle.pl);
- 3) tablicy informacyjnej Urzędu Miasta przy ul. Piramowicza 32.

7. Informacja o istotnych warunkach stosunku pracy:

- 1) Prezydent Miasta przed powołaniem dyrektora zawiera z nim odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określają warunki organizacyjno – finansowe działalności instytucji kultury oraz program jej działania; umowa wchodzi w życie z dniem powołania dyrektora; odmowa zawarcia umowy przez kandydata na stanowisko dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko;
- 2) dyrektor MOK zostanie powołany na czas określony – cztery lata.

Prezydent Miasta
Kędzierzyn-Koźle

Sabina Nowosielska (-)