

Nabór na stanowisko kasjer-sprzedawca (1 etat – umowa na czas określony, na zastępstwo)  
w Miejskim Ośrodku Kultury w Kędzierzynie-Koźlu

Ogłoszenie nr 2/02/2017 z dnia 13 lutego 2017 r.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury w Kędzierzynie-Koźlu ogłasza nabór na stanowisko  
kasjer-sprzedawca w Miejskim Ośrodku Kultury w Kędzierzynie-Koźlu

1. Wymagania niezbędne, które kandydat na stanowisko będące przedmiotem naboru winien spełniać:
    - obywatelstwo polskie,
    - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
    - brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
    - wykształcenie minimum średnie,
    - znajomość obsługi komputera - pakietu biurowego (Word, Exel),
    - dyspozycyjność – praca głównie popołudniowa i weekendowa.
  2. Wymagania dodatkowe pożądane od kandydata:  
staranność, dokładność, umiejętność pracy w zespole, odporność na stres.
  3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku będącym przedmiotem naboru:
    - obsługa kasy w kinie „Twierdza” i „Chemik”
    - obsługa punktu gastronomicznego w Domu Kultury „Koźle” i „Chemik”,
    - obsługa panelu administracyjnego strony internetowej (MODx).
  4. Dokumenty wymagane w ofertach pracy składanych przez kandydatów:
    - CV,
    - list motywacyjny.
- Załączone: list motywacyjny i CV powinny być opatrzone następującą klauzulą:  
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, 1662 z późniejszymi zmianami)”.
5. Przebieg postępowania w sprawie naboru:
    - ofertę pracy zawierającą wymagane dokumenty należy składać w kopercie z dopiskiem „Oferta pracy - nabór na stanowisko kasjer-sprzedawca” osobiście w siedzibie Miejskiego Ośrodka Kultury w Kędzierzynie-Koźlu przy Al. Jana Pawła II 27 w pokoju nr 14 (I piętro) w godz. 8.30 – 15.30, pocztą lub elektronicznie na adres e’mail: mok@mok.com.pl w terminie **do dnia 20 lutego 2017 r.**  
Oferty pracy, które wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.
    - po upływie terminu do złożenia ofert pracy, z kandydatami, zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne.

**Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.**

Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Kultury  
w Kędzierzynie-Koźlu

  
Piotr Gabryś