

UMOWA

150 /MOK/2024

zawarta w dniu 15.05.2024 r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Kultury z siedzibą przy al. Jana Pawła II 27, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (NIP: 749-10-03-186), instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Kędzierzyn-Koźle, reprezentowanym przez:

- Piotra Gabrysza – Dyrektora

zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

Grażyną Krótki, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą:

Sound & Light Grażyna Krótki, ul. Samotna 7, 44-251 Rybnik (NIP: 6422190641, REGON: 242621619),

zwaną dalej **Zleceniobiorcą**

W oparciu o przeprowadzone w trybie ogłoszenia o zamówieniu publicznym (nr 2/2024) postępowanie, którego wartość nie przekracza 130 000 netto złotych, rozstrzygnięte w dniu 15.04.2024 r., została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do obsługi technicznej imprezy „Dni Miasta Kędzierzyn-Koźle 2024” w dniach 31.05.-01.06.2024 r., obejmującej obsługę i wynajem w następującym zakresie:

1. stabilna, zadaszona i osłonięta z trzech stron scena plenerowa, przygotowana pod względem bezpieczeństwa, o wymiarze 10 x 12 m, wysokość podestów od podłoża minimum 1,8 m, z podświetlanymi schodami, zgodna z riderami artystów, wraz z transportem, okablowaniem, rozłożeniem i demontażem;
2. sprzęt nagłaśniający zgodny z riderami artystów, wraz z transportem, okablowaniem, rozłożeniem i demontażem;
3. sprzęt oświetleniowy, zgodny z riderami artystów, wraz z transportem, okablowaniem, rozłożeniem i demontażem;
4. zabezpieczenie stanowiska FOH i monitorowego, zgodnie z riderami artystów;
5. zapewnienie najazdów typu „yellow jacket” na potrzeby zabezpieczenia okablowania;
6. zapewnienie pracowników do wyładunku i załadunku backline artystów, tzw. Stagehand – 4 osoby;
7. zapewnienie minimum 8 podestów do zabezpieczenia zieleni lub innych nasadzeń znajdujących się w technicznym ciągu komunikacyjnym ze sceną;
8. risery, zgodnie z riderami artystów;
9. środki łączności, zgodnie z riderami artystów;
10. obsługa realizatorska imprezy, zgodnie z riderami artystów;

spełniające wszystkie wymogi techniczne, zawarte w riderach artystów, przekazanych Zleceniobiorcy w toku postępowania o zamówienie publiczne nr 2/2024. Wszelkie negocjacje warunków riderowych pomiędzy Zleceniobiorcą a artystami muszą zostać przeprowadzone w terminach określonych w poszczególnych riderach, a ich wynik musi zostać zaakceptowany przez wskazane w riderach osoby i potwierdzony w określony w riderach sposób.

§ 2.

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

1. zabezpieczenia estrady, nagłaśnienia i oświetlenia przed osobami trzecimi w trakcie imprezy oraz przed i po jej zakończeniu;

2. zwrotu estrady w stanie w jakim została wypożyczona, a w szczególności przestrzegania zakazu naklejania na jakąkolwiek jej część: taśm, nalepek samoprzylepnych oraz wbijania gwoździ, zszywek itp., które pozostawiają jakikolwiek trwałe ślady;
3. zapewnienia energii elektrycznej o napięciu 220V/380V, o zabezpieczeniu 80A, gniazdo typu 125A pięciobolcowe dla oświetlenia;
4. zapewnienia energii elektrycznej o napięciu 220V/380V, o zabezpieczeniu 100A, gniazdo typu 125A pięciobolcowe dla nagłośnienia;
5. zapewnienia zasilania dla oświetlenia i nagłośnienia, które będzie bezwzględnie niezależne i odrębne od zasilania innych odbiorców energii elektrycznej;
6. zapewnienia i umożliwienia Zleceniobiorcy dojazdu bezpośrednio na miejsce rozładunku samochodu ciężarowego zawierającego estradę oraz nagłośnienia i oświetlenia, tak by wjazd i wyjazd mógł się odbyć bez względu na warunki atmosferyczne.

§ 3.

Zleceniodawca za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 zapłaci Zleceniobiorcy kwotę: 65000,00 zł brutto (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy 00/100 złotych).

Płatność nastąpi przelewem, po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie doręczonej Zleceniodawcy, prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia.

§ 4.

W przypadku odwołania imprezy, o której mowa w § 1:

- a) na skutek okoliczności siły wyższej (takich jak: choroba, wypadek drogowy, pożar, powódź, zmiana przepisów prawa lub inne sytuacje losowe), za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, obciąża się każdą ze stron kosztami przez siebie poniesionymi,
- b) z winy Zleceniobiorcy – Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy 100% należności ustalonej w § 3 tytułem kary umownej,
- c) z winy Zleceniodawcy – Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy 100% należności ustalonej w § 3 tytułem kary umownej.

§ 5.

Zleceniodawca oświadcza, iż pokryje wszystkie szkody, jakich może doznać zleceniobiorca wynikłe z niezachowania postanowień §2 niniejszej umowy.

§ 6

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Zleceniodawca informuje, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Kultury, Al. Jana Pawła II 27, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (MOK);
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Kultury w Kędzierzynie-Koźlu możliwy jest pod nr tel. 77/ 48 02 540 lub adresem e-mail: mok@mok.com.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji umowy oraz inne podmioty upoważnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie realizacji umowy. W momencie ustania umowy dane osobowe przechowywane/archiwizowane są zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 poz. 164, z późn. zm.);
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;

7. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy;
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 7.

Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Wszelkie spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 10.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA

Grażyna Krótki

SOUND & LIGHT

Grażyna Krótki

44-251 Rybnik, ul. Samotna 7
tel. 662-282-092, NIP 642-219-06-41

ZLECENIODAWCA

DYREKTOR

Piotr Gabrysz

MIEJSKI OŚRODEK KULTURY
Al. Jana Pawła II 27
47 - 220 KĘDZIERZYN - KOZŁE
tel. 77 480 25 40
NIP 749 - 10 - 03 - 186 (1)