

UMOWA
Nr¹²⁶...../MOK/2024

Zawarta w dniu^{17.04}.....2024 r. w Kędzierzynie-Koźlu, pomiędzy;

Miejskim Ośrodkiem Kultury z siedzibą przy al. Jana Pawła II 27, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (NIP: 749-10-03-186), instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Kędzierzyn-Koźle, reprezentowanym przez:

Piotra Gabrysza – Dyrektora

zwanym dalej Zamawiającym
a

Arturem Grzegorzewskim prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:
Przedsiębiorstwo Wielobranżowe GREGPOL Artur Grzegorzewski,
NIP: 6482671887, REGON: 242774145, ul. Bzów 4B/ 11, 41-700 Ruda Śląska,
zwanym dalej Wykonawcą,

W oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie ogłoszenia o zamówieniu publicznym (nr 1/2024), którego wartość nie przekracza 130 000 złotych netto, rozstrzygnięte w dniu 03.04.2024 r., została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się na zlecenie Zamawiającego do wykonania zlecenia:

„Wykonanie modernizacji dachu pokrytego papą (segment górny oraz segment frontowy) w technologii bezspoinowej na budynku Domu Kultury „Chemik” przy al. Jana Pawła II 27 w Kędzierzynie-Koźlu.”

2. Wykonanie umowy obejmuje:

1. Modernizację dachu z papy o pow. 741 m².
Technologia wykonania:
 - a) przygotowanie podłoża - mycie ciśnieniowe lub zmiatanie, zabezpieczenie i obróbka naroży, obróbek blacharskich, obróbek kominków wentylacyjnych przy pomocy siatek technicznych wzmacniających,
 - b) naniesienie warstwy podkładowej w technologii bezspoinowej – dwie warstwy,
 - c) wklejenie siatki technicznej na całej powierzchni pokrytej papą z wywinięciem na kominy i ogniomury,
 - d) wykonanie powłoki nawierzchniowo-ochronnej w technologii bezspoinowej na całą powierzchnię dachu, kolory: jasno szary, biały.
2. Modernizację obróbek blacharskich o pow. 70 m².
Technologia wykonania:
 - a) przygotowanie podłoża, czyszczenie,
 - b) przymocowanie luźnych odcinków blachy,
 - c) nałożenie podkładu antykorozyjnego,
 - d) wykonanie powłoki nawierzchniowo-ochronnej, kolor: jasno szary, biały.
3. Wyprofilowanie koryta o pow. 4 mb
Technologia wykonania:
 - a) wycięcie starej warstwy papy,
 - b) wklejenie nowej papy.

Wymagania technologiczne:

- a) Powłoka musi być wzmocniona siatką poliestrową na całej powierzchni dachu – minimalna grubość powłoki po wyschnięciu 2,0mm, przy czym średnie zużycie materiałów nie może być mniejsze niż 3,0kg/m² – dotyczy połaci dachowych,
- b) Zamawiający dopuszcza wyłącznie rozwiązania oparte o polimery dyspergowalne w wodzie, dedykowane do pokrywania papy;
- c) Wyroby zastosowane do wykonania powłoki uszczelniającej muszą spełniać wymagania normy PN-EN ISO 11890-2/2013-06 w zakresie dopuszczalnej zawartości (LZO). Zamawiający wymaga dostarczenia raportu z badań emisji (LZO).

3. Termin realizacji przedmiotu umowy – od dnia podpisania umowy do najpóźniej 30.09.2024 r.
4. Miejsce realizacji umowy: Miejski Ośrodek Kultury, Dom Kultury „Chemik” 47-220 Kędzierzyn-Koźle, al. Jana Pawła II 27.

§ 2.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, przepisami BHP, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy **Wykonawca** będzie realizował usługę objętą niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, **Zamawiający** ma prawo:
 - 1) nakazać **Wykonawcy** zaprzestanie wykonywania usługi,
 - 2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy **Wykonawcy** w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia,
 - 3) powierzyć poprawienie lub wykonanie usługi objętej umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo **Wykonawcy**;
 - 4) potrącić z wynagrodzenia **Wykonawcy** należności z tytułu kar umownych bez uprzedniego wzywania **Wykonawcy** do zapłaty kary umownej.

§ 3.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom.

§ 4.

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę: **149 322,00 zł (słownie: sto czterdzieści dziewięć tysięcy trzysta dwadzieścia dwa 00/100 złote) brutto. Wynagrodzenie to ma charakter ryczałtowy.**
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać cesji swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po protokolarnym dokonaniu odbioru usługi.
4. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
Dane do faktury:

MIEJSKI OŚRODEK KULTURY
47-220 KĘDZIERZYN-KOŹLE
AL. JANA PAWŁA II 27
NIP : 749-10-03-186

5. Należność za wykonaną usługę Zamawiający ureguluje przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

§ 5.

1. Zamawiający powołuje do nadzoru nad realizacją zadania: Inspektora Nadzoru – Zbigniewa Piebiaka.
2. Osoba ta reprezentuje Zamawiającego i ma prawo do:
 - a) kontroli robót,

fulm

- b) sprawdzania, czy realizacja zadania prowadzona jest zgodnie z normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego, prawem budowlanym i sztuką inżynierską,
 - c) wydawania poleceń usunięcia stwierdzonych wad, niedoróbek lub zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników i innych użytkowników obiektu budowlanego,
 - d) nakazania wstrzymania prac w przypadku stwierdzenia rażących naruszeń postanowień przepisów BHP lub stworzenia bezpośredniego zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności wskazującą, że zastosowane materiały posiadają cechy techniczne i jakościowe z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
4. Koszty związane ze wstrzymaniem prac przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę i nie mogą być podstawą do zmiany umowy w części dotyczącej terminu realizacji.

§ 6.

W dniu podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego z Zamawiającym Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanych robót. Ubezpieczenie ma obejmować w szczególności odpowiedzialność Wykonawcy w stosunku do osób trzecich za szkody osobowe i rzeczowe powstałe w związku z realizacją zadania. Ubezpieczenie ma obejmować wypadki ubezpieczeniowe zaistniałe w okresie ubezpieczenia, z których roszczenia zostaną zgłoszone przez upływem ustawowego terminu przedawnienia.

Minimalna suma gwarancyjna w ubezpieczeniu powinna wynosić nie mniej niż 50.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

§ 7.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie zmniejszenia wartości zamówienia i związanej z tym zmiany wysokości wynagrodzenia lub w zakresie terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
- a) ustawowych zmian stawki podatku od towarów i usług VAT,
 - b) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
 - c) ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - d) zmiany części zamówienia,
 - e) działania siły wyższej,
 - f) okoliczności, których nie można było przewidzieć,
 - g) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 8.

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

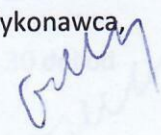
- 1) informowania Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie dni 7 od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania;
- 2) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia miejsca realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany jest do jego naprawy i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt

§ 9.

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony ponoszą odpowiedzialność w formie kar umownych:

1. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:**

1.1. Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **20 %** wynagrodzenia umownego określonego w § 4, ust.1;



- 1.2. Za zwłokę w oddaniu w terminie określonym umową przedmiotu zamówienia, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 1.3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. **Zamawiający** zapłaci Wykonawcy karę umowną:
- 2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **20 %** wynagrodzenia umownego.
 - 2.2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych każdej ze Stron umowy z tytułu jej realizacji nie może przekroczyć **20%** wynagrodzenia umownego.

§ 10.

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - Jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia umownego albo żądać poprawienia przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.

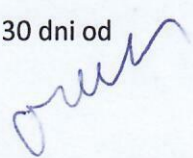
§ 11.

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji.
2. Wykonawca oświadcza, iż na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu **96-miesięcznej gwarancji** licząc od dnia sporządzenia ostatecznego protokołu odbioru.

§12.

1. W razie powstania sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający jest zobowiązany do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Zamawiającego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Wykonawcę uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

§ 13.

1. Poza okolicznościami wskazanymi w § 2 ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 2. Odstąpienie od umowy może nastąpić na piśmie wraz z podaniem przyczyny odstąpienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15.

Umowę sporządza się w 2 egz., po 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 16.


Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Kultury, Al. Jana Pawła II 27, 47-220 Kędzierzyn-Koźle (MOK);
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Kultury w Kędzierzynie-Koźlu możliwy jest pod nr tel. 77/ 48 02 540 lub adresem e-mail: mok@mok.com.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uczestniczące w realizacji umowy oraz inne podmioty upoważnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie realizacji umowy. W momencie ustania umowy dane osobowe przechowywane/archiwizowane są zgodnie zapisami zawartymi w Ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019, poz. 698, 730, 2020);
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
7. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy;
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 17.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- Oferta,
- Ubezpieczenie.


.....
/podpis Wykonawcy/

DYREKTOR

Piotr Gabrysz
.....
/Dyrektor MOK/


Artur Grzegorzewski
41-700 Ruda Śląska, ul. Bzów 4B lok. 11
NIP: 6482671887 REGON: 242774145
Tel: 605 096 049 www.gregpol.com
.....
/pieczęć Firmowa Wykonawcy/

MIEJSKI OŚRODEK KULTURY
Al. Jana Pawła II 27
47 - 220 KĘDZIERZYN - KOŹLE
tel. 77 480 25 40
NIP 749 - 10 - 03 - 186 (1)
.....
/pieczęć Firmowa MOK/