

Ogłoszenie nr 2/08/2026 z dnia 11 sierpnia 2026 r.
Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury w Kędzierzynie-Koźlu ogłasza nabór na stanowisko
Pracownik Obsługi kina - Kasjer-sprzedawca-portier (1 etat, kobieta/mężczyzna)
w Miejskim Ośrodku Kultury w Kędzierzynie-Koźlu

1. Wymagania niezbędne, które kandydat/ na stanowisko będące przedmiotem naboru winien spełniać:
 - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - wykształcenie minimum średnie,
 - znajomość obsługi komputera - pakietu biurowego (Word, Exel),
 - dyspozycyjność – praca głównie popołudniowa i weekendowa.
2. Wymagania dodatkowe pożądane od kandydata/kandydatki:
staranność, dokładność, umiejętność pracy w zespole, odporność na stres.
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku będącym przedmiotem naboru:
 - obsługa kasy w kinie „Twierdza” i „Chemik” oraz punktu gastronomicznego w Domu Kultury „Koźle” i „Chemik” (aktualna książeczka zdrowia na potrzeby sanitarno-epidemiologiczne),
 - utrzymanie należytej czystości na stanowisku pracy, w pomieszczeniach kina „Chemik” i „Twierdza” (powierzchni ekspozycyjnych, szafek, półek, sprzętów, urządzeń),
 - obsługa panelu administracyjnego strony internetowej (MODx),
 - obsługa szatni podczas imprez, sprawdzanie biletów, wydawanie kluczy.
4. Wynagrodzenie zasadnicze wynosi od 4 806,00 zł do 5 270,00 zł w zależności od posiadanych kwalifikacji, wykształcenia oraz doświadczenia zawodowego.
5. Dokumenty wymagane w ofertach pracy składanych przez kandydatów/kandydatki:
CV i list motywacyjny, klauzulę zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji i klauzulę informacyjną dla kandydatów/kandydatek do pracy
(<https://mokbip.kedzierzyn-kozle.com.pl/index.php/funkcjonowanie/informacje-o-naborach-na-stanowiska/290-klauzula-informacyjna-dla-kandydatow-do-pracy>)
6. Przebieg postępowania w sprawie naboru:
 - ofertę pracy zawierającą wymagane dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Miejskiego Ośrodka Kultury w Kędzierzynie-Koźlu przy Al. Jana Pawła II 27 w pokoju nr 14 (I piętro) w godz. 8.00 – 15.00, pocztą lub elektronicznie na adres e’mail: mok@mok.com.pl, w terminie **do dnia 31 sierpnia 2026 r.**
Oferty pracy, które wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.
 - po upływie terminu do złożenia ofert pracy, z kandydatami/kandydatkami, zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne.

Dodatkowych informacji o naborze udziela Pan Andrzej Littman pod nr tel. 77/ 48 02 561; 795 454 915.

Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Kultury
w Kędzierzynie-Koźlu

(-) Piotr Gabrysz